DOMANDA DI ISCRIZIONE alla SCUOLA DELL'INFANZIA per l'a.s. 2026/2027

Al Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. OMOBONO TERME

_l_ sottoscritt_ _____ ☐genitore ☐tutore ☐affidatario
(cognome e nome)

C H I E D E

l'iscrizione del__ Bambin_ _____
(cognome e nome)

alla **scuola dell'infanzia** di _____ **per l'a.s. 2026/2027**
(indicare chiaramente la scuola prescelta: BERBENNO CORNA IMAGNA LOCATELLO PONTE GIURINO)

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili,

chiede di avvalersi di:

☐ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali;

oppure

☐ orario ridotto (*25 ore*) delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino;

(con frequenza della mensa)

☐ orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana;

chiede altresì di avvalersi:

☐ dell'anticipo (*per i nati entro il 30 aprile 2024*) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre 2023.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

-__ bambin_ _____ **M** **F**
(cognome e nome del bambino)

codice fiscale:_____
*(**indicare chiaramente il numero di codice fiscale** allegando eventualmente la fotocopia del tesserino)*

- è nat__ a _____ il _____

- è cittadin__ □ italiano □ altro *(indicare quale nazionalità possiede _l_ bambino/a)*_____

- è **residente** a _____ (prov.) ___ Via _____ n. __

domiciliato a _____ (prov.) ___ Via _____ n. __

- telefono _____ (altri eventuali recapiti telefonici) _____

_____ che saranno utilizzati in caso di *irreperibilità dei genitori*);

- indirizzo e-mail _____

- Ha frequentato l'asilo nido? SI ☐ NO ☐

- Il/La bambino/a se nato/a all'estero e cittadino straniero, è arrivato in Italia il _____

Alunno con **disabilità** SI ☐ NO ☐

Alunno con **DSA** SI ☐ NO ☐

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) SI ☐ NO ☐

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno, rispettivamente, con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Responsabilità genitoriale

Ai sensi dell'art. 337-ter del Codice Civile e della normativa vigente, si prega di indicare se esistono particolari provvedimenti giudiziari relativi alla responsabilità genitoriale:

☐ **NO**, entrambi i genitori esercitano la responsabilità genitoriale (affido condiviso)

☐ **SI**, uno dei genitori ha l'affido esclusivo o vi sono restrizioni all'esercizio della responsabilità genitoriale

In caso di risposta affermativa, si prega di allegare copia del provvedimento giudiziario pertinente o altra documentazione rilevante per consentire alla scuola di gestire correttamente i rapporti con i genitori.

OBBLIGO VACCINALE SCUOLE DELL'INFANZIA

Possono accedere ai servizi educativi SOLO i bambini preventivamente vaccinati e la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia. Successivamente alla formalizzazione dell'iscrizione la scuola provvederà alla verifica dell'assolvimento degli obblighi vaccinali secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.

- **la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da**
(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____
	cognome e nome	luogo e data di nascita	grado di parentela

Dati del secondo genitore

Sig./sig.ra : _____
cognome e nome

nato/a a : _____ **prov.** _____ **il :** _____

CODICE FISCALE : _____

RACCOLTA DATI PER ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI *(Indicare i nominativi di altri figli iscritti per il prossimo a.s. 2026/2027 a scuole appartenenti a questo Istituto Comprensivo)*			
Cognome e Nome	Scuola frequentata	classe	Sez.

Eventuali e volontarie altre segnalazioni ritenute importanti (es. *allergie o quant'altro*..):

- **Esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2026/2027**

ALUNNO/A: _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità dall'accordo che apporta modiche al Concordato Lateranense (art.9.2)*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

☐ **A - Scelta di <u>AVVALERSI</u> dell'insegnamento della religione cattolica**
☐ **B - Scelta di <u>NON AVVALERSI</u> dell'insegnamento della religione cattolica**
(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

- **Scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica** (ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce)

☐ **Attività didattiche e formative**
☐ **Attività di studio e/o ricerca individuali con assistenza di personale docente**
☐ **Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica**
(Opzione valida solo per gli alunni della scuola secondaria di I grado)
(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

☐ Il sottoscritto, in qualità di Genitore/Tutore/Affidatario dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.
Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

*Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Il /la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione di:

1) **della nota informativa sul trattamento dei dati personali riportata di seguito nel presente modulo e pubblicata sul sito dell'Istituto Comprensivo di S. Omobono Terme** ☐

2) **dei criteri di accoglienza: "CRITERI DI PRECEDENZA" Regolamento approvato dal C.d.I. il 20/01/2025 con Delibera n°31/2025, riportato a tergo del presente modulo e pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di S. Omobono Terme** ☐

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

_____, _____ _____

luogo *data* **Firma del Genitore – Affidatario - Tutore*

Il Sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato una dichiarazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono **il consenso di entrambi i genitori.**

_____, _____ _____

luogo *data* **Firma del Genitore – Affidatario – Tutore*

*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

INFORMATIVA AI SENSI DEL G.D.P.R. 679/2016 E DEL D. Lgs n° 101/2018

A far data dal 24 maggio 2016 è entrato in vigore il **Regolamento Europeo 679/2016** in materia di protezione dei dati personali e la sua attuazione prevista nel D. Lgs n° 101/2018 garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.
Tra le numerose disposizioni, il Codice stabilisce, in particolare, che il soggetto interessato (di seguito chiamato anche "interessato") debba essere preventivamente informato in merito all'utilizzo dei dati che lo riguardano.
In ottemperanza a quanto richiesto dal GDPR e dal D.Lgs, l'Istituto Comprensivo di S. Omobono Terme con sede in Via Vittorio Veneto, 72, Le fornisce la seguente informativa.

1. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati nell'ambito delle normali attività dell'Istituto Comprensivo per le seguenti finalità:

a) Instaurazione e gestione dei rapporti con i Genitori e con gli Studenti
(es. acquisizione di informazioni necessarie per l'iscrizione, per l'espletamento delle attività relative all'amministrazione scolastica, per il conferimento di diplomi, attestati e schede di valutazione, per lo svolgimento dell'attività didattica, per la formazione del portfolio, etc.);

b) Adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dagli Enti Locali Territoriali, dalle ASL (Aziende Sanitarie Locali) e dagli altri organi della Pubblica Amministrazione Centrale e Locale; sono compresi anche i trattamenti di tipo socio-assistenziale e quelli volti a favorire l'integrazione di particolari categorie di soggetti;

c) Erogazione di servizi volti al perfezionamento dell'offerta formativa e per l'eventuale accesso alle proposte formative di organismi pubblici e privati che collaborano con la scuola

d) Erogazione di altri servizi che possono venire richiesti da Genitori e/o Studenti, sulla base di specifiche esigenze e motivazioni.

2. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati, da parte dell'interessato, è facoltativo; tuttavia, come spiegato più avanti, il mancato conferimento dei dati personali può comportare l'impossibilità – totale o parziale – da parte dell'Istituto Comprensivo di erogare i servizi proposti o richiesti.

3. CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE MANCATO CONFERIMENTO DEI DATI

In generale, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità, da parte dell'Istituto, di erogare i servizi richiesti, oppure l'erogazione in forma ridotta o limitata di alcuni servizi.

4. DATI SENSIBILI

Il codice considera sensibili i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, politiche, sindacali, lo stato di salute. Tutti questi dati sono tutelati con particolare attenzione.
Qualora l'Istituto venga in possesso di dati sensibili, ad esempio in relazione a specifiche condizioni di salute (vaccinazioni, esonero di educazione fisica, certificazioni mediche in generale, documentazione relativa ad alunni portatori di handicap/svantaggio), origini etniche o scelte religiose, l'Istituto tratterà tali dati con particolare cautela e attenzione, garantendo che il trattamento avvenga nel pieno rispetto della privacy e della dignità dei soggetti interessati, attraverso l'applicazione di adeguate misure di sicurezza.

5. CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati personali in possesso dell'Istituto potranno essere comunicati:

- **A organismi della Pubblica Amministrazione Centrale e Locale**, a norma di legge o di regolamento;
- **Ad altri soggetti**, ai quali la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;

- **A soggetti terzi**, di cui l'Istituto si può avvalere per l'erogazione di alcuni servizi (es. al gestore delle polizze assicurative, alle agenzie di viaggio, al gestore della mensa, allo sportello psico – pedagogico ...); a seconda delle esigenze, i dati potranno essere comunicati a soggetti o aziende incaricate della gestione dei Sistemi Informativi e dei supporti di memorizzazione, della gestione dei servizi di pagamento e di riscossione, di revisori contabili e certificatori di bilancio, di assistenti sociali, di personale docente o di sostegno a contratto, di consulenti e collaboratori a vario titolo;
- **A soggetti interni** (dipendenti dell'Istituto), che possono venire a conoscenza dei dati personali in qualità di Responsabili o di Incaricati del trattamento dei dati.

6. DIRITTO DELL'INTERESSATO

Il Codice conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti, previsti dall'art. 7. In particolare, l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile.
L'interessato può, altresì, chiedere di conoscere l'origine dei dati, le finalità e modalità del trattamento, nonché la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili nominati e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.
L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e al trattamento che lo riguarda ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
I diritti in oggetto potranno essere esercitati mediante richiesta rivolta a mezzo lettera al Titolare del trattamento dei dati o al suo legale rappresentante (Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di S. Omobono Terme). Nell'esercizio dei diritti, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni od organismi per farsi assistere.
L'Istituto, per garantire l'effettivo esercizio dei diritti dell'interessato, adotta misure idonee volte ad agevolare e semplificare le modalità di accesso ai dati personali, da parte dell'interessato medesimo.

7. TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di S. Omobono Terme – Via Vittorio Veneto, 72, rappresentato legalmente a tutti gli effetti dal Dirigente Scolastico.
Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi). Altri Responsabili del trattamento dei dati possono essere nominati – ai sensi dell'art. 29 del D. L.gs. 196/2003 – laddove necessario per esigenze organizzative e/o di attribuzione di specifici ambiti di responsabilità.

8. AUTORIZZAZIONE E CONSENSO ALLA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A PARTICOLARI SOGGETTI ESTERNI

Nel caso in cui i dati personali, dati sensibili o fotografie, venissero trasmessi a soggetti esterni per particolari motivazioni o in particolari occasioni (es. pubblicazioni su stampe locali, enti e società di formazione, partecipazione a concorsi, ...), questo Istituto Comprensivo provvederà a chiedere l'autorizzazione e il consenso ai genitori interessati.

LA PRESENTE INFORMATIVA RIMANE IN VIGORE ANCHE NEGLI ANNI SUCCESSIVI FINO A EVENTUALE VARIAZIONE

CRITERI PER L'ISCRIZIONE DEI BAMBINI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

Regolamento approvato dal C.d.I il 20 gennaio 2025 - Delibera n° 31/2025

Art. 1

Visti l'art. 4 del DPR 416/1974, l'art. 129 del TU 297/1994 e l'art. 12 del DPR 275/1999, viene redatto il presente regolamento che tiene conto dei criteri suggeriti dalla CM 262/1970, dalla CM 181/1975 e dalla CM 400/1991.

Art. 2

Le domande d'iscrizione alla scuola dell'infanzia statale devono essere presentate in carta semplice al Capo d'Istituto competente per territorio entro i termini indicati nell'Ordinanza Ministeriale riguardante l'iscrizione degli alunni, che viene annualmente emanata.

Art. 3

Salvo diverse disposizioni legislative, possono essere iscritti i bambini che abbiano compiuto o compiano il terzo anno di età entro i termini stabiliti dalla normativa. Nelle domande d'iscrizione, è necessario precisare se s'intende o meno limitare la frequenza dei bambini al solo turno antimeridiano, al fine di consentire la determinazione dell'ora- rio fin dall'inizio del funzionamento dell'attività educativa.

Art. 4

Nel caso in cui le domande d'iscrizione fossero maggiori della disponibilità ricettiva che ciascuna scuola dell'infanzia può accogliere, si stabiliscono i seguenti criteri di precedenza:

a) Sono accolti prioritariamente i bambini già iscritti nell'anno scolastico precedente e in età di frequenza della scuola dell'infanzia;
b) Sono accolti, quindi, tra i nuovi iscritti, i bambini di tre, quattro e cinque anni residenti sul territorio comunale dove ha sede la scuola dell'infanzia e, successivamente, i bambini di tre, quattro e cinque anni residenti in altri comuni;
c) Qualora vi fossero ancora posti disponibili, sono accolti i bambini anticipatari (nati entro il 30 aprile dell'anno successivo) residenti sul territorio comunale dove ha sede la scuola dell'infanzia e, successivamente, i bambini anticipatari residenti in altri comuni;
d) Nel caso in cui non fosse possibile accettare tutti i bambini, si terrà conto nell'ordine: di bambini con disabilità; di bambini che, per le particolari condizioni socio-economiche delle famiglie, abbiano maggiormente necessità di frequentare la scuola dell'infanzia (ad esempio, mancanza o assenza di uno o d'entrambi i genitori, presenza in famiglia di altri figli minori o di persone anziane o bisognose di assistenza, disagiate condizioni economiche, ecc.); a parità di condizioni, sono preferiti i bambini di maggiore età;
e) Sono accolti, infine, i bambini provenienti da altri Comuni, dando la precedenza a quelli residenti nel bacino d'utenza dell'Istituto Comprensivo di S. Omobono Terme, e tenendo conto delle precedenze di cui al precedente comma c).
f)

Art. 5

Nelle sezioni dove esistono liste di attesa, i bambini iscritti, ma frequentanti saltuariamente e senza giustificati motivi, non saranno più accettati e lasceranno il posto a quelli in attesa, secondo i criteri di cui all'articolo precedente. Per frequenza saltuaria s'intende una presenza inferiore a 22 giorni effettivi nell'ultimo bimestre.

Art. 6

Il presente regolamento entra in vigore dal corrente anno scolastico, rimanendo valido fino a quando il Consiglio d'Istituto non ritenga opportuno integrarlo e/o apportare delle modifiche.