Triennio 2024/25 – 2026/27

Verbale n° 11

Martedì 26 maggio, alle ore 18,00 presso l'aula magna della Scuola Secondaria di primo grado di Sant'Omobono Terme si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Conto Consuntivo 2025;
3. Variazioni di Bilancio P.A. 2026 da n. 1 a n. 2;
4. Adozione Libri di Testo;
5. Adesione Progetto "Barbiana 2040: pratiche di pensiero critico per lo sviluppo delle competenze del vivere";
6. Adesione Progetto PN Scuola e competenze 2021-2027 "Formazione del Personale Docente";
7. Adesione Progetto PON 2014-2020 "Dispositivi Digitali e Libri";
8. Adesione Progetto PNRR "Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella Scuola";
9. Budget uscite didattiche;
10. Utilizzo locali (Parcheggio Sc. Primaria Mazzoleni per marcia non competitiva, Aula Magna per Incontro Raccolta Differenziata, Parcheggio Sc. Primaria Mazzoleni per Festa del Sorriso, prestito tavoli e sedie Asilo Nido C'era una volta, Inf. Berbenno CRE 3-6 anni)
11. Varie ed eventuali.

Risultano assenti Alborghetti Cinzia, Campanile Vito Luigi, Todeschini Elena, Zanchi Cristina.

Constatata la validità della riunione per il numero dei componenti si dichiara aperta la seduta del Consiglio d'Istituto sotto la presidenza della sig.ra Alessandra Mazzucotelli; viene assegnata la funzione di segretario al docente Angioletti Giovanni.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente scolastico, Marzia Arrigoni, proietta e scorre il verbale della seduta precedente del 19 gennaio 2026, che viene approvato all'unanimità.

2. Conto consuntivo 2025

La D.S.G.A., Veronica Belcastro, illustra sinteticamente i contenuti del conto consuntivo esposti nella "Relazione congiunta" e nelle diverse schede che compongono il documento.
La documentazione è stata inviata a fine marzo ai revisori dei conti, i quali hanno attestato la regolarità della stessa all'inizio del mese corrente.
La documentazione è stata condivisa precedentemente con i membri del Consiglio tramite piattaforma Google Drive ed è allegata agli atti.
Non essendo emerse richieste o segnalazioni, si passa alla votazione.

All’unanimità il Consiglio d’Istituto approva il Conto consuntivo 2025.

[Delibera 101/2026]

3. Variazioni di Bilancio P.A. 2026 da n. 1 a n. 2

Prima di procedere, la D.S.G.A. chiede che venga aggiunta la possibilità di deliberare anche in merito alla variazione n. 3, perfezionata nel corso della settimana precedente.
La proposta viene accolta all’unanimità.
Al termine della presentazione delle variazioni di bilancio, il Consiglio approva all’unanimità.

[Delibera 102/2026]

4. Adozione Libri di Testo

Si informa che i docenti della scuola primaria hanno adottato i testi della classe prima in conformità con le Indicazioni Nazionali 2025.

- Per le classi prime della scuola secondaria della Sede le nuove adozioni riguardano i testi di Grammatica – Storia – Tecnologia – Religione - Francese – Inglese;
- Per le classi prime della scuola secondaria di Berbenno le nuove adozioni riguardano i testi di Storia, Tecnologia, Religione, Francese e Inglese.

Si precisa che:

- i libri di Francese e di Inglese risultano una nuova edizione dello stesso libro adottato l’anno precedente poiché non comprendono materiali allegati;
- il libro di Storia risulta una nuova adozione, ma è il medesimo adottato lo scorso anno, con l’integrazione delle parti in conformità con le Nuove Indicazioni Nazionali 2025;
- al fine di contenere la spesa per le famiglie e da non superare il tetto massimo previsto dal Decreto n. 51/2026, è stato necessario fare scelte inusuali, in particolare:
  - per tutte le classi prime della Sede, del libro di Religione e del Libro A (pratica) del Libro di Musica;
  - per la classe 1D, è stato reso facoltativo l’acquisto del libro di Geografia 1, Religione e del Libro A (pratica) del Libro di Musica.
  - per tutte le classi seconde, è stato reso facoltativo l’acquisto del libro di Geografia 2 e di Antologia 2;
  - per tutte le classi terze, è stato reso facoltativo l’acquisto del libro di Francese 3, Geografia 3 e Religione 3.

Per le classi seconde e terze, i docenti potranno avvalersi di altri materiali già presenti nei testi in uso negli anni precedenti o di quelli disponibili nella biblioteca scolastica.
La Dirigente precisa che i testi indicati come “consigliati” non possono essere cambiati; inoltre reputa opportuno attendere l’inizio dell’anno scolastico per concordare tra docenti e genitori l’eventuale acquisto dei testi “consigliati”.
La tabella sottostante visualizza il valore totale dei libri da acquistare per ciascuna classe nei due plessi.

Scuola secondaria di I grado - Tetti di spesa – Anno scolastico 2026/2027

Classe	*Tetto di spesa*	*Sede*	*Berbenno*
I anno	*€ 303*	*291.45*	*287.00*
II anno	*€ 121*	*102.90*	*103.75*
III anno	*€ 136*	*119.00*	*124.20*

In allegato si trovano le schede che riportano le motivazioni presentate dai docenti per l'adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico.
Non essendo emerse ulteriori richieste di spiegazione, si passa alla votazione.
All'unanimità il Consiglio d'Istituto approva l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026-2027.

[Delibera 103/2026]

5. Adesione Progetto "Barbiana 2040: pratiche di pensiero critico per lo sviluppo delle competenze del vivere"

La Dirigente spiega che l'Istituto comprensivo di Sorisole, capofila della Rete Barbiana 2040 - alla quale la nostra Scuola ha aderito, ha partecipato ad un bando di assegnazione risorse economiche per la formazione dei docenti. Tale bando richiede che la scuola capofila raccolga le delibere degli organi collegiali degli Istituti membri. Le attività di formazione che saranno attivate saranno poi disponibili anche per i nostri docenti.
All'unanimità il Consiglio d'Istituto approva l'adesione al Progetto "Barbiana 2040: pratiche di pensiero critico per lo sviluppo delle competenze del vivere".

[Delibera 104/2026]

6. Adesione Progetto PN Scuola e competenze 2021-2027 "Formazione del Personale Docente"

La partecipazione al progetto "PN Scuola e competenze 2021-2027 "Formazione del Personale Docente" consentirebbe l'assegnazione al nostro Istituto di circa 21.000 euro (lordi) da declinare in tre corsi da trenta ore destinati alla formazione dei docenti. Un gruppo di lavoro definirà gli argomenti. Visto il successo delle edizioni precedenti, si avanza l'ipotesi di attivare due corsi di inglese, uno di base e uno avanzato; si propone anche un corso sulla disciplina di Tecnologia per i docenti di scuola primaria.
Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione al progetto.

[Delibera 105/2026]

7. Adesione Progetto PON 2014-2020 "Dispositivi Digitali e Libri"

La Dirigente illustra la proposta di adesione al Progetto PON 2014-2020 "Dispositivi Digitali e Libri", finalizzato al finanziamento per l'acquisto di nuove dotazioni tecnologiche. La proposta si rende necessaria a causa dell'obsolescenza del parco macchine attuale, che richiede la sostituzione dei dispositivi non più efficienti. La Dirigente precisa che l'istituto non dovrà impegnare fondi propri per l'operazione. Gli acquisti saranno perfezionati entro dicembre 2026, sulla base delle necessità rilevate in collaborazione con i fiduciari di plesso e le Funzioni Strumentali.
Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione al progetto.

[Delibera 106/2026]

8. Adesione Progetto PNRR "Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella Scuola"

Il Progetto PNRR "Snodi formativi per la transizione digitale", incentrato sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale (IA) nella scuola, prevede un finanziamento massimo di 50.000 euro per attività formative rivolte a studenti e personale. Il piano prevede l'attivazione di 13

corsi (7 ore ciascuno) destinati al personale docente e ATA e di 22 corsi (8 ore ciascuno) riservati agli studenti. Per l'avvio di ciascun modulo è richiesto un numero minimo di cinque iscritti.
L'iniziativa rappresenta un'importante opportunità di aggiornamento a fronte della crescente diffusione dell'IA nel contesto educativo. A conclusione dei percorsi formativi, si procederà alla revisione del Regolamento d'Istituto sull'IA, recentemente pubblicato in conformità alle Linee di indirizzo ministeriali.
Purtroppo, per ora non sono previste azioni di formazione nei confronti dei genitori.
Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione al progetto.

[Delibera 107/2026]

9. Budget uscite didattiche

La seduta affronta il tema del notevole incremento dei costi relativi alle visite d'istruzione, determinato principalmente dal rincaro dei servizi di trasporto. La DSGA chiarisce che tale aumento è connesso alle stringenti normative ministeriali in materia di sicurezza dei pullman, i cui criteri di conformità incidono direttamente sulle tariffe applicate all'utenza.

La Dirigente invita il Consiglio a una riflessione strategica per bilanciare l'alto valore formativo delle uscite didattiche con l'esigenza di contenere la spesa a carico delle famiglie. A tal fine, avanza due ipotesi: a) definizione di un tetto massimo di spesa pro capite; b) fissazione di un numero massimo di uscite annuali per classe.

Viene tuttavia rilevato che tali vincoli risultano abbastanza agevolmente applicabili alla Scuola Secondaria, mentre presentano criticità attuative per la Primaria e l'Infanzia, a causa della frammentazione del territorio e delle diverse gestioni comunali.

Il Prof. Mosca propone criteri basati sul rapporto tra età degli alunni e raggio di spostamento. In particolare per l'Infanzia il solo ambito provinciale; per la Primaria il territorio della provincia ed aree limitrofe; per la Secondaria (classi I e II) l'ambito regionale; per le classi III : consentire un raggio d'azione più esteso.

Si riflette sull'opportunità di utilizzare i mezzi pubblici. La Dirigente esprime parere contrario per la Scuola dell'Infanzia e il primo triennio della Primaria. Per le classi IV e V Primaria potrebbe essere consentito l'uso del mezzo pubblico che però non preveda cambi (eccezion fatta per lo scambio con la TEB, previa attivazione del servizio), e con il supporto di un accompagnatore aggiuntivo. La soluzione è ritenuta percorribile per la Secondaria.

La Sig.ra Locatelli Maria Cristina: Suggerisce di richiedere, nell'ambito del Piano per il Diritto allo Studio, un incremento dei contributi comunali per l'abbattimento dei costi di trasporto, invitando a una selezione prioritaria delle mete di alto valore didattico.

Si evidenzia che la mancata partecipazione alle uscite non è sempre legata a fattori economici, ma anche a dinamiche familiari e alla complessità delle responsabilità assunte dai docenti accompagnatori.

In attesa della programmazione per il prossimo anno scolastico, la Dirigente propone di monitorare le richieste in arrivo per orientare un'eventuale riformulazione del Regolamento d'Istituto.

L'Ins. Crippa propone, in conclusione, l'istituzione di un gruppo di lavoro dedicato con il compito di elaborare criteri guida operativi già entro il mese di ottobre.

La Dirigente accoglie il suggerimento e rinvia pertanto ad un successivo Consiglio la decisione a riguardo.

10. Richiesta uso locali

Vengono presentate le varie richieste:

- Utilizzo del Parcheggio Sc. Primaria Mazzoleni per marcia non competitiva da parte del comune di Sant'Omobono Terme, il giorno 12 luglio nell'ambio dell'organizzazione della marcia non competitiva denominata "Le scortarole di Mazzoleni"
- Utilizzo dell'Aula Magna dell'Istituto il 9 giugno ore 20,30 per Incontro sulla Raccolta Differenziata Puntuale, da parte del comune di Sant'Omobono Terme
- Utilizzo del Parcheggio Sc. Primaria Mazzoleni per Festa del Sorriso, da parte della parrocchia di Sant'Omobono, dal 29 maggio al 7 giugno
- Prestito tavoli e sedie della scuola dell'infanzia di Ponte Giurino per attività estive (Baby CRE) dal 2 luglio al 7 agosto, da parte dell'Asilo Nido C'era una volta
- Utilizzo dell'area verde esterna e dei locali della scuola dell'Infanzia di Berbenno per l'effettuazione del CRE per bambini da 3 a 6 anni dal al , da parte del Comune di Berbenno.

In merito alle richieste di utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia di Berbenno, la Dirigente riferisce le preoccupazioni espresse dal personale docente circa la pulizia e la tutela dei sussidi didattici, data l'estensione dell'area richiesta rispetto all'anno precedente. La Dirigente rassicura il Consiglio evidenziando che le operazioni di igienizzazione sono state regolarmente garantite e che, per una maggiore sicurezza, il plesso è stato dotato di armadi con serratura, permettendo così una conservazione ottimale del materiale scolastico.
Tutte le richieste sopra elencate vengono subito approvate all'unanimità.

[Delibera 108/2026]

11. Varie ed eventuali

Si concorda che il prossimo Consiglio, a conclusione dell'anno scolastico, sarà venerdì 26 giugno alle ore 18.00.

Esauriti i punti all'O.d.G., il Consiglio d'Istituto termina la seduta alle ore 19,20.

Il Presidente	Il Segretario
Alessandra Mazzucotelli	*Giovanni Angioletti*